

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Северо-Кавказский федеральный научно-клинический центр
Федерального медико-биологического агентства»

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТОВ И ДЕЛ ПРИ СМЕНЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ИЛИ ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

г. Ессентуки

«___» _____ 20__ г.

На основании приказа _____ от _____ 20__
№ _____ «О создании комиссии для приема-передачи документов и дел, в связи
со сменой _____» осуществлена передача документов, имущества,
денежных средств и обязательств по состоянию на _____. 20__ года
от _____ к _____
согласно следующему перечню:

1. Общая балансовая стоимость передаваемых по настоящему Акту приема-передачи активов по состоянию на «___» _____ 20__ года составляет _____ (_____) рублей ____ копеек.

Структурный состав активов, передаваемых в соответствии с настоящим Актом приема - передачи по всем счетам балансового учета:

	Активы	Сумма (руб.)
I	Нефинансовые активы, в т.ч.	
1.1	Основные средства (балансовая стоимость)	
1.2	Амортизация 010400000	
1.3	Основные средства (остаточная стоимость)	
1.4	Непроизведенные активы	
2.	Материальные запасы	
3.	Вложения в нефинансовые активы	
II	Финансовые активы в т.ч.	
1.	Денежные средства учреждения 020100000	
2.	Расчеты по доходам 020500000	
3.	Расчеты по выданным активам Авансам	

	020600000	
4.	Расчеты с подотчетными лицами 020800000	
5.	Прочие расчеты с дебиторами 021000000	
Баланс		

2. Общая балансовая стоимость передаваемых по настоящему Акту приема-передачи пассивов по состоянию на «__» _____ 20__ года составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

Структурный состав пассивов передаваемых в соответствии с настоящим Актом приема - передачи по всем счетам балансового учета:

	Пассивы	Сумма (руб.)
III	Обязательства	
1.	Расчеты по принятым обязательствам 030200000	
2.	Расчеты по платежам в бюджет 030300000	
	Из них:	
2.1.	Расчеты по налогу на доходы физических лиц 030301000	
2.2.	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование 030302000,030306000	
2.3.	Расчет по налогу на прибыль организации 030303000	
2.4.	Расчеты по налогу на добавленную стоимость 030304000	
2.5.	Расчеты по прочим платежам в бюджет 030305000,030312000,030313000	
2.6.	Расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование 030307000,030308000,030309000,030320000,030311000	
3.	Прочие расходы с кредиторами 030400000	
	Из них:	
3.1.	Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение 030401000	
3.2.	Расчеты по удержанию из выплат по оплате труда 030403000	
IV	Финансовые результаты текущей деятельности	
Баланс		

3. Объекты недвижимости (здания и сооружения), числящиеся на балансе учреждения:

№ п/п	Наименование объекта	Кадастровый номер	Вид собственности	Адрес	Площадь	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1							

Итого объектов _____ шт., общей балансовой стоимостью _____ руб.

4. Дебиторская задолженность:

№ п/п	Наименование организации	Счет бухгалтерского учета	Период	Сумма задолженности	Основание
1					
2					
3					
Итого:					

5. Кредиторская задолженность

№ п/п	Наименование организации	Счет бухгалтерского учета	Период	Сумма задолженности	Основание
1					
2					
3					
Итого:					

6. Остаток денежных средств на лицевых счетах ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России по состоянию на _____ 20____ года:

Номер лицевого счета	Остаток, руб.

7. Остаток наличных денежных средств и денежных документов в кассе ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России по состоянию на _____ 20____ года:

Категория	Сумма остатка, руб.
Наличные денежные средства	

Категория	Наименование	Количество	Сумма, руб.
Денежные документы			

Приложения к акту приема - передачи:

1. Справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, штрафам по состоянию на _____ 20____ года на _____ л. в _____ экз.

2. Баланс по состоянию на _____ 20____ года на _____ л. в _____ экз.
3. Учетная политика со всеми приложениями на _____ л. в _____ экз.;
4. Отчет о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения по состоянию на _____ 20____ года на _____ л. в _____ экз.
5. Акты ревизий и проверок по списку согласно описи за 5 лет после отчетного года за период _____ гг. на _____ л. в _____ экз.
6. Гербовая печать учреждения в количестве _____ шт.

Подписи лиц, составивших настоящий акт:

Сдал:

Принял:

Подписи членов комиссии:

Председатель:

Члены комиссии:

Дата

В настоящем акте приема - передачи документов и дел пронумеровано, прошнуровано и заверено печатью _____ листов.
(должность председателя комиссии) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20 ____ г.